

<b>KOD OSC ONLINE A13</b>	<b>SENARAI SEMAK PERMOHONAN KEBENARAN MERANCANG</b>	MPT/F/PRO/KP-01 Pindaan 3-1/2019
-------------------------------	---	-------------------------------------

ID PROJEK : \_\_\_\_\_

NAMA PROJEK : \_\_\_\_\_

Nama Pemaju / Pemilik : \_\_\_\_\_

<b>DOKUMEN YANG DIPERLUKAN OLEH JABATAN PERANCANG, MPT</b>			
<b>Bil</b>	<b>Perkara</b>	<b>Kuantiti Salinan Hardcopy SEMASA DIHANTAR / POS KE OSC</b>	<b>Dokumen Yang Di MUATNAIK SECARA ONLINE</b>
1.	Borang A (Jadual Pertama- Kaedah-kaedah Pengawalan Perancangan Am) yang lengkap diisi – Borang MPT/PB A	1	✓
2.	Surat permohonan rasmi Jururancang Bandar Berdaftar atau orang yang berkelayakan	1	✓
3.	Hak milik/geran tanah/ surat hak milik sementara	1	✓
4.	Sijil carian rasmi terkini	1	✓
5.	Surat wakil kuasa 'power of attorney'/perjanjian jual beli (jika berkaitan)	1	✓
6.	Surat perjanjian usahasama	1	✓
7.	Dokumen tubuh syarikat (Borang 24 dan 49) (jika berkaitan)	1	✓
8.	Pelan akuan ukur (survey certified plan) menunjukkan lot berkenaan dan lot-lot sekeliling	1	✓
9.	Pelan susunatur berwarna DAN secara hardcopy, mestilah berlipat serta dicop kelulusan mengikut spesifikasi Majlis Perbandaran Temerloh	1	✓
10.	Pelan jalan dan perparitan @ Salinan pelan jajaran titik akhir (final discharge point) berserta 1 laporan kiraan hidraulik.	1	✓
11.	CD pelan susunatur dan pelan akuan ukur ( <i>survey certified plan</i> ) dalam format *.dxf ataupun *.dwg yang menunjukkan sekurang-kurangnya 2 koordinat dalam <i>state casinni</i> ( <b>Save As Autocad versi 2007 kebawah sahaja</b> )	2	X
12.	Laporan Cadangan Pemajuan (LCP) yang disediakan oleh Profesional Berdaftar (bagi pembangunan melebihi 2 hektar/ 5 ekar).	1	✓
13.	Surat Kelulusan EIA dan syarat-syarat kelulusan EIA yang sah. (Bagi pemajuan tertakluk EIA) - bagi pembangunan 20 hektar ke atas	1	✓
14.	Pelan ukur terperinci (PUT) yang disediakan oleh Juru Ukur Tanah Berlesen dengan menunjukkan perkara seperti saluran semulajadi tapak termasuk parit tanah, sungai dan longkang	1	✓
15.	Melengkapkan Jadual I , Jadual II dan Jadual III. Kadar Fi Baru Untuk Permohonan Kebenaran Merancang Kaedah-kaedah Pengawalan Perancangan Am (Pindaan) 2008 Warta Kerajaan Pahang Jld. 62 No.1	1	✓
16.	Resit bukti pembayaran Fi	1	X
17.	Gambar Tapak	1	✓
18.	Dokumen dan pelan berkaitan khidmat nasihat daripada agensi teknikal luaran dan dalaman	1	✓

<b>DOKUMEN YANG DIPERLUKAN AGENSI TEKNIKAL LUARAN</b>			
<b>Bil</b>	<b>Perkara</b>	<b>Kuantiti Salinan Hardcopy SEMASA DIHANTAR / POS KE OSC</b>	<b>Dokumen Yang Di MUATNAIK SECARA ONLINE</b>
1.	<b>[PDT]</b> Resit cukai tanah terkini	-	✓
2.	<b>[JKR]</b> Borang ATJ 03/85 Pindaan 6/2008[03]	-	✓
3.	<b>[JMG]</b> Laporan Pemetaan Geologi Terain	-	✓
4.	<b>[JMG]</b> Laporan Siasatan Tapak		
5.	<b>[JMG]</b> Laporan Penilaian Geologi Berhampiran Kawasan Batu Kapur	-	✓
6.	<b>[JMG]</b> Pelan Survei Butiran Aras Laras Tapak dengan Salinan Digital	-	✓
7.	<b>[JMG]</b> Peta Geologi beserta Perihal Geologi Tapak	-	✓
8.	<b>[SKMM]</b> Surat ulasan NFP (Talian Tetap)	-	✓
9.	<b>[SKMM]</b> Surat Perakuan Orang Yang Mengemukakan kepada SKMM Yang Disahkan Oleh Jurutera mekanikal Bertauliah	-	✓
10.	<b>[SKMM]</b> Pelan Susunatur (Cadangan Infrastruktur Komunikasi)	-	✓
11.	<b>[SKMM]</b> Surat Lantikkan Perunding Dari Pemilik M&E	-	✓
12.	<b>[SKMM]</b> Pelan Utiliti yang disahkan oleh jurutera Perunding M&E	-	✓
13.	<b>[IWK]</b> Borang PDC/1		
14.	<b>[IWK]</b> Surat Permohonan rasmi ke IWK	-	✓
15.	<b>[IWK]</b> Laporan kejuruteraan bagi pembangunan lebih daripada 30 unit atau 150 P.E	-	✓
16.	<b>[IWK]</b> Surat Pengesahan Orang Yang Mengemukakan Dari Jurutera Awam Bertauliah	-	✓
17.	<b>[JPS]</b> Surat Pengesahan Orang Yang Mengemukakan Dari Jurutera Awam Bertauliah	-	✓
18.	<b>[PPSPPA]</b> Surat pengesahan orang yang mengemukakan dari jurutera awam bertauliah	-	✓
19	<b>[SWCorp]</b> Template Pengiraan Anggaran Penjanaan Sisa Pepejal (Bagi Permohonan Untuk Premis Kediaman Berbilang Tingkat & Komuniti Berpagar / Premis Komersial Rumah Kedai / Premis Komersial (Selain Rumah Kedai) & Institusi)	-	✓
20	<b>[TNB]</b> Surat Ulasan TNB Peringkat Pengumpulan Data Teknikal	-	✓

**Peringatan :**

1. Pemakluman Surat Pemakluman Penerimaan, Akan Diedarkan Didalam OSC Online
2. Kegagalan upload dokumen Permohonan ini, akan akan **di TOLAK**
3. Pergerakan Fail dan Ulasan, hendaklah dirujuk didalam OSC online
4. Wajib mengisi jadual I, Jadual II dan Jadual III



**MAJLIS PERBANDARAN TEMERLOH**

**JALAN AHMAD SHAH, 28000 TEMERLOH**

**PAHANG DARUL MAKMUR**

**Tel : 09-290 1458**

**Faks : 09-290 1795**

Borang A

**KM**

**PERMOHONAN KEBENARAN MERANCANG**

**JABATAN PERANCANGAN BANDAR, MPT**

### **JADUAL I**

**KAEDAH-KAEDAH PENGAWALAN PERANCANGAN ( AM ) 1998**

**BORANG A**

**PERMOHONAN UNTUK KEBENARAN MERANCANG**

**[ Kaedah 2( 1 ) ]**

**Mengikut**

**Subseksyen 21(1) Akta Perancangan Bandar dan Desa 1976**

Yang Dipertua  
MAJLIS PERBANDARAN TEMERLOH

YH. Dato' / Tuan

Saya / Kami .....  
(Nama penuh pemohon dengan huruf besar)

Beralamat .....

No. KPPN ..... dengan ini memohon untuk kebenaran merancang berkenaan dengan pemajuan yang berikut :

- (a) Untuk membuat perubahan yang material dalam penggunaan tanah mengikut pelan susunatur yang disertakan;
- (b) Untuk \* mendirikan/ membina / menjalankan di atas tanah yang diperihalkan di bawah ini \* suatu bangunan / bangunan-bangunan / kerja-kerja mengikut pelan yang disertakan;
- (c) Untuk memecah/bahagi tanah yang diperihalkan di bawah ini mengikut pelan yang disertakan.
- (d) Untuk menyatukan tanah-tanah yang di perihalkan di bawah ini mengikut pelan yang disertakan
- (e) Untuk membuat perubahan yang matan dalam penggunaan tanah yang diperihalkan dibawah ini mengikut pelan yang disertakan
- (f) Untuk menjalankan \*tambahan/ perubahan ke atas sesuatu bangunan di atas tanah yang diperihalkan di bawah ini mengikut pelan yang disertakan
- (g) Untuk menjalankan pemajuan kejuruteraan / perlombongan; dan
- (h) Pindaan kebenaran merancang

Penggunaan tanah yang sediada .....

Penggunaan bangunan yang sediada (jika ada) di atas tanah .....

Kepentingan pemohon tanah : tuan punya / penduduk / bakal pembeli /kepentingan lain;

.....

2. Seperti yang dikehendaki oleh sub kaedah 3(2), Kaedah-Kaedah Pengawalan Perancangan (Am) Negeri ..... 2004, saya / kami sekarang menyerahkan semua dokumen-dokumen dan pelan-pelan yang relevan sebagaimana yang ditetapkan dalam Jadual II.

3. Seperti yang dikehendaki oleh Kaedah 5, Kaedah-Kaedah Pengawalan Perancangan (Am) Negeri ..... 2004, saya / kami sekarang menyerahkan bayaran sebanyak RM .....  
(Ringgit Malaysia .....)  
sebagaimana yang ditetapkan dalam Jadual III.

Tarikh :.....

.....  
( Tandatangan Pemohon / Power of Attorney )

NOTA : \* Potong mana yang tidak berkenaan

## PERIHAL TANAH

Pengarah Negeri / Majlis Daerah .....

No. \* Geran / No. Pajakan / No. Hakmilik Sementara : .....

Alamat : .....

.....

No. Lot : .....

Jenis Penggunaan Tanah mengikut geran / suratan hakmilik : .....

.....

Mukim : ..... Daerah : .....

Negeri : .....

(Jika permohonan melibatkan lebih daripada satu lot, lampirkan satu perihal sama bagi setiap lot lain itu)

---

## PERSETUJUAN PEMUNYA TANAH

Saya / Kami .....

*(Nama tuan punya tanah)*

Beralamat .....

.....

KP No. .... tuan punya tanah yang diperihalkan di atas,  
bersetuju dengan pemajuan yang baginya kebenaran merancang dipohon dengan ini.

Tarikh : .....

.....  
( Tandatangan Pemohon / Power of Attorney )

Nama :  
No. Kad Pengenalan :  
No. PA (jika berkaitan):  
No. Tel. :  
No. Faks :

NOTA : \* Potong mana yang tidak berkenaan  
: Jika ada tuan punya lain, lampirkan persetujuan yang sama bagi tiap-tiap satu.

## JADUAL II

### NAMA PEMUNYA-PEMUNYA TANAH BERJIRAN

1.	Nama	:	.....
	No. Lot	:	.....
	Alamat	:	.....
			.....
			.....
2.	Nama	:	.....
	No. Lot	:	.....
	Alamat	:	.....
			.....
			.....
3.	Nama	:	.....
	No. Lot	:	.....
	Alamat	:	.....
			.....
			.....
4.	Nama	:	.....
	No. Lot	:	.....
	Alamat	:	.....
			.....
			.....

(Jika melebihi 4 orang, lampirkan maklumat pemunya-pemunya tanah berjiran yang selebihnya di dalam lampiran)

KADAR FI KEBENARAN MERANCANG

JABATAN PERANCANGAN BANDAR, MPT

**JADUAL III**

**KADAR FI BARU UNTUK PERMOHONAN KEBENARAN MERANCANG  
KAEDAH-KAEDAH PENGAWALAN PERANCANGAN (AM) (PINDAAN) 2008  
WARTA KERAJAAN NEGERI PAHANG JIL. 62 NO. 1**

JENIS DAN KOMPONEN PEMAJUAN	BAHAGIAN A				BAHAGIAN B			
	KADAR FI KEBENARAN MERANCANG BAGI NEGERI PAHANG				KADAR FI PERLANJUTAN KEBENARAN MERANCANG BAGI NEGERI PAHANG			
	SEMUA MAJLIS PERBANDARAN / MAJLIS DAERAH				SEMUA MAJLIS PERBANDARAN / MAJLIS DAERAH			
	KADAR BAYARAN	BIL UNIT	KIRAAN M.P/UNIT/BLOCK TITLE/ PERMOHONAN	JUMLAH (RM)	KADAR BAYARAN	BIL UNIT	KIRAAN M.P/UNIT/BLOCK TITLE/ PERMOHONAN	JUMLAH (RM)
<b>A. KEDIAMAN</b>								
i. Rumah Kos Rendah	RM 15/unit				RM 8/Unit			
ii. Rumah Banglo, Berkembar dan berderet :								
(a) 100 unit pertama	RM 55/unit				RM 28/unit			
(b) 100 unit selepas itu	RM 50/unit				RM 25/unit			
(c) Lebih 200 unit	RM 45/unit				RM 23/unit			
iii. Rumah Pangsa/ Apartment/ Kondominium/ Bangunan lebih 3 tingkat	RM 20 / 100m.p				RM 10 / 100m.p			
Mengikut Block Title								
i. Bagi mana-mana kawasan yang ada atau tiada Rancangan Tempatan	RM 35 / 'Block Title'				RM 18 / 'Block Title'			
<b>JUMLAH BAYARAN</b>								
<b>B. INDUSTRI</b>								
Mengikut Ruang Lantai Bangunan Industri	RM 55 / 100 m.p				RM 28 / 100 m.p			
Mengikut 'Block Title'								
i. Bagi mana-mana kawasan yang ada atau tiada Rancangan Tempatan	RM 45 / 'Block Title'				RM 23 / 'Block Title'			
<b>JUMLAH BAYARAN</b>								

JENIS DAN KOMPONEN PEMAJUAN	BAHAGIAN A				BAHAGIAN B			
	KADAR FI KEBENARAN MERANCANG BAGI NEGERI PAHANG				KADAR FI PERLANJUTAN KEBENARAN MERANCANG BAGI NEGERI PAHANG			
	SEMUA MAJLIS PERBANDARAN / MAJLIS DAERAH				SEMUA MAJLIS PERBANDARAN / MAJLIS DAERAH			
	KADAR BAYARAN	BIL UNIT	KIRAAN M.P./UNIT/BLOCK TITLE/ PERMOHONAN	JUMLAH (RM)	KADAR BAYARAN	BIL UNIT	KIRAAN M.P./UNIT/BLOCK TITLE/ PERMOHONAN	JUMLAH (RM)
<b>C. PERDAGANGAN</b>								
Mengikut Ruang Lantai Bangunan Perdagangan	RM 55/ 100m.p				RM 28 / 100m.p			
Mengikut 'Block Title'								
i. Bagi mana-mana kawasan yang ada atau tiada Rancangan Tempatan	RM 40 / 'Block Title'				RM 20 / 'Block Title'			
<b>JUMLAH BAYARAN</b>								
<b>D. HOTEL / RUMAH PENGINAPAN</b>								
Mengikut Ruang Lantai Bangunan Perdagangan	RM 55/ 100m.p				RM 28 / 100m.p			
<b>JUMLAH BAYARAN</b>								
<b>E. REKREASI</b>								
i. Padang Golf	RM 1000 / permohonan				RM 500 / permohonan			
ii. Rumah Kelab	RM 55 / 100m.p				RM 28 / 100m.p			
iii. Kawasan Taman Tema	RM 250 / hektar				RM 125 / hektar			
<b>JUMLAH BAYARAN</b>								
<b>F. STESEN MINYAK</b>								
	RM 275 / permohonan				RM 138 / permohonan			
<b>JUMLAH BAYARAN</b>								
<b>G. KEMUDAHAN MASYARAKAT SWASTA</b>								
Mengikut Permohonan	RM 275 / Permohonan				RM 138 / permohonan			
i. Pendidikan & Institusi Pengajian Tinggi	RM 1000 / permohonan				RM 1000 / permohonan			
ii. Tadika & Lain-Lain	RM 150 / permohonan				RM 75 / permohonan			
Mengikut Block Title								
i. Bagi mana-mana kawasan yang ada atau tiada Rancangan Tempatan	RM 40 / 'Block Title'				RM 20 / 'Block Title'			
<b>JUMLAH BAYARAN</b>								



JENIS DAN KOMPONEN PEMAJUAN	BAHAGIAN A				BAHAGIAN B			
	KADAR FI KEBENARAN MERANCANG BAGI NEGERI PAHANG				KADAR FI PERLANJUTAN KEBENARAN MERANCANG BAGI NEGERI PAHANG			
	SEMUA MAJLIS PERBANDARAN / MAJLIS DAERAH				SEMUA MAJLIS PERBANDARAN / MAJLIS DAERAH			
	KADAR BAYARAN	BIL UNIT	KIRAAN M.P/UNIT/BLOCK TITLE/PERMOHONAN	JUMLAH (RM)	KADAR BAYARAN	BIL UNIT	KIRAAN M.P/UNIT/BLOCK TITLE/PERMOHONAN	JUMLAH (RM)
<b>H. INFRASTRUKTUR DAN UTILITI</b>								
i. Menara Telekomunikasi	RM 500 / permohonan				RM 250 / permohonan			
ii. Paip Gas / Minyak	RM 500 / permohonan				RM 250 / permohonan			
iii. Ibu Sawat / Bekalan Elektrik	RM 500 / permohonan				RM 250 / permohonan			
iv. Sistem Pembentungan	RM 200 / permohonan				RM 100 / permohonan			
v. Tapak / Stesen Transit Sisa Pepejal	RM 500 / permohonan				RM 250 / permohonan			
vi. Pencawang Elektrik	RM 200 / permohonan				RM 100 / permohonan			
<b>JUMLAH BAYARAN</b>								
<b>I. LAIN-LAIN</b>								
i. Marina	RM 1000 / permohonan				RM 500 / permohonan			
ii. Kubur / Kremotarium (swasta)	RM 2000 / permohonan				RM 1000 / permohonan			
iii. Tempat Letak Kereta Swasta	RM 2 / petak				RM 1 / petak			
iv. Tempat Letak Kenderaan Berat	RM 5 / petak				RM 3 / petak			
<b>JUMLAH BAYARAN</b>								
<b>J. PEMBANGUNAN BERCAMPUR</b>								
(Kediaman dan Bukan Kediaman)	Seperti Fi Yang Dikenakan Dalam Perkara A hingga I				Seperti Fi Yang Dikenakan Dalam Perkara A hingga I			
<b>JUMLAH BAYARAN</b>								
<b>K. UNTUK MENJALANKAN TAMBAHAN / PINDAAN KE ATAS SESUATU BANGUNAN</b>								
i. Untuk tambahan / pindaan yang melibatkan tambahan bilangan unit	RM 70 / unit				RM 35 / unit			
<b>JUMLAH BAYARAN</b>								
<b>L. UNTUK MEMBUAT PERUBAHAN YANG MATAN DALAM PENGGUNAAN TANAH</b>								
	RM 200 / permohonan				RM 100 / permohonan			
<b>JUMLAH BAYARAN</b>								

JENIS DAN KOMPONEN PEMAJUAN	BAHAGIAN A				BAHAGIAN B			
	KADAR FI KEBENARAN MERANCANG BAGI NEGERI PAHANG				KADAR FI PERLANJUTAN KEBENARAN MERANCANG BAGI NEGERI PAHANG			
	SEMUA MAJLIS PERBANDARAN / MAJLIS DAERAH				SEMUA MAJLIS PERBANDARAN / MAJLIS DAERAH			
	KADAR BAYARAN	BIL UNIT	KIRAAN M.P./UNIT/BLOCK TITLE/ PERMOHONAN	JUMLAH (RM)	KADAR BAYARAN	BIL UNIT	KIRAAN M.P./UNIT/BLOCK TITLE/ PERMOHONAN	JUMLAH (RM)
<b>M. UNTUK MEMBUAT PERUBAHAN YANG MATAN DALAM PENGGUNAAN BANGUNAN</b>								
	RM 200 / permohonan				RM 100 / permohonan			
<b>JUMLAH BAYARAN</b>								
<b>JUMLAH KESELURUHAN</b>								

**Nota penting :**

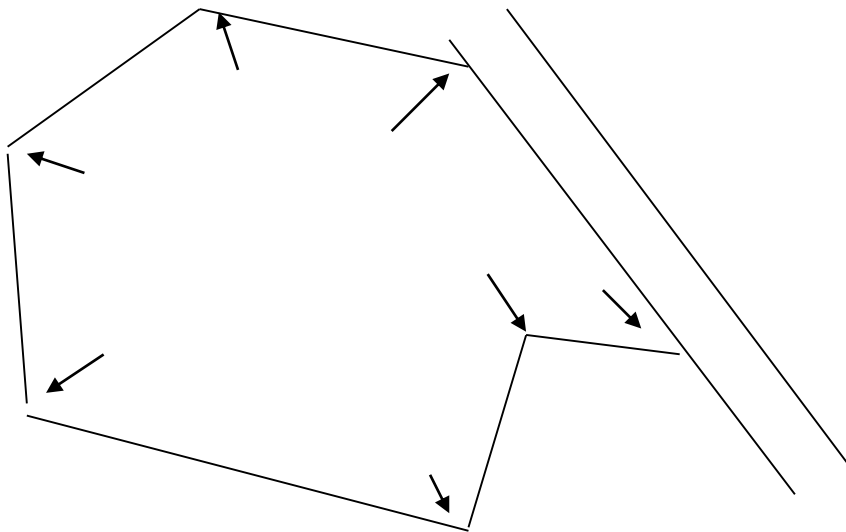
1. Kadar Fi permohonan **Rayuan Pelan Kebenaran Merancang Yang Telah Ditolak** Adalah Separuh Dari Kadar Bayaran Permohonan Pelan Kebenaran Merancang Di Peringkat Awalan.  
(sila rujuk Jabatan Perancang, Majlis Perbandaran Temerloh)
2. **Rayuan Bagi Pelan Pindaan Kelulusan**, Kadar Bayaran Fi Adalah Separuh Dari Fi Asal  
(Sila Rujuk Jabatan Perancang, Majlis Perbandaran Temerloh)
3. **Pindaan Kelulusan** Pelan Kebenaran Merancang Sediada, Kadar Bayaran Fi Adalah Separuh Dari Fi Asal  
(Sila Rujuk Jabatan Perancang, Majlis Perbandaran Temerloh)

Dikira Oleh	Disemak Oleh <i>(Untuk Kegunaan Pejabat):</i>
Tandatangan / Cop PSP:	
Tarikh:	Tarikh:

CONTOH ARAH PENGAMBILAN GAMBAR TAPAK PERMOHONAN KELULUSAN PELAN SUSUNATUR

JABATAN PERANCANG BANDAR MAJLIS PERBANDARAN TEMERLOH

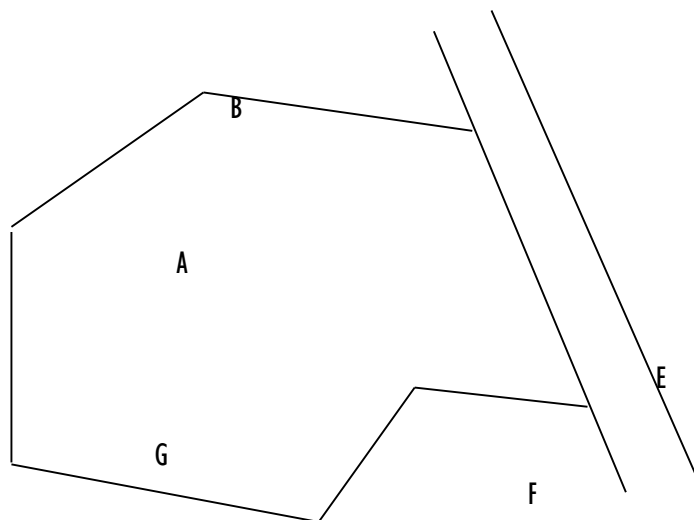
1. Contoh Arah Pengambilan Gambar Tapak Permohonan Kelulusan Pelan Susunatur



Gambar – gambar hendaklah diambil dari sudut-sudut yang menunjukkan keadaan keseluruhan kawasan cadangan pemajuan tersebut

2. Contoh Pelan Lokasi Skala 1 : 8

Rajah 1



Rajah 2

	G a
C	m b Gamb ar A B
	Gamb ar C
	Gamb ar D
	Gamb ar E
	Gamb ar F

Sila tandakan tempat di mana gambar tersebut diambil, di atas pelan lokasi dan di belakang gambar. Rujuk Rajah 1 dan Rajah 2 seperti di atas.

KOD WARNA KOMPONEN PEMBANGUNAN					
INDEX COLOR	PERUMAHAN		INDEX COLOR	KAWASAN LAPANG	
61		Homestay	71	PG	Padang Golf
13		Rumah Sesebuah	81	KL	Kawasan Lapang
23		Rumah Berkembar	91	PP	Padang Permainan
31		Teres Biasa	83	TB	Taman Bandar
21		Teres Kos Sederhana RM50,000	64	TT	Taman Tema
11		Teres Kos Sederhana RM80,000	111		Taman Tasik
33		Teres Kos Rendah	101	ST	Stadium
35		Pangsapuri	96		Zon Penampian
25		Kondominium			INSTITUSI
		PERDAGANGAN	1		Balairaya
140		Kompleks Perniagaan	1		Dewanraya
144		Hotel	1		Dewan Serbaguna
150		Kedai / Pejabat	1		Balai Polis
150		Pam Minyak	1		Balai Bomba
150		Pasar	1		Pejabat Pos
150		Gerai	1		Klinik
		PERINDUSTRIAN	1		Poliklinik
181		Industri Sesebuah	1		Hospital
201		Industri Berkembar	1		Pusat Kesihatan
202		Industri Teres	1		Tangki Air
		KEMUDAHAN AWAM	1		Pencawang Elektrik
1		Tadika	1		Tempat Pembuangan Sampah
1		Sekolah Rendah	1		Loji Kumbahan
1		Sekolah Agama			LAIN-LAIN KEMUDAHAN
1		Sekolah Menengah	9		Rizab Kubur
		KEAGAMAAN	121		Rizab Parit / Sungai
30	M	Masjid	50		Jalan Raya
30	S	Surau			
30	KI	Keagamaan Bukan Islam			

SURAT PERAKUAN ORANG YANG MENGEMUKAKAN  
KEPADA AGENSI PERAKUAN YANG DILANTIK  
SURUHANJAYA PERKHIDMATAN AIR NEGARA

Tarikh :

Kepada

Masukkan alamat penuh Agensi  
Perakuan yang berkaitan

Tuan / Puan

Dengan ini saya memperakui bahawa perincian di dalam pelan – pelan bangunan yang  
dikemukakan kepada .....

Masukkan nama PBT yang berkaitan

Bagi permohonan .....

Tajuk Permohonan Cadangan Pemajuan

Di atas Lot / lot – lot ..... mukim .....

adalah menurut Garis Panduan *\*Malaysian Sewerage Industry Guidelines : Volume II -  
Sewerage Work Procedures, Volume III - Sewer Network and Pump Station, Volume IV  
-Sewerage Treatment Plants dan Volume V - Septic Tank* dan saya bersetuju untuk menerima  
tanggungjawab penuh dengan sewajarnya.

.....  
Orang Yang Mengemukakan

Nama : .....

Alamat : .....

No. Pendaftaran Profesional : .....

Nota : Sesalinan borang yang telah dilengkapkan hendaklah  
dikemukakan bersama-sama Borang A dan Borang B, Jadual Kedua UKBS 1984

SURAT PERAKUAN ORANG YANG MENGEMUKAKAN KEPADA  
SURUHANJAYA KOMUNIKASI DAN MULTIMEDIA MALAYSIA

Tarikh : .....

Kepada

Masukkan alamat penuh  
SKMM yang berkaitan

Tuan / Puan

Dengan ini saya memperakui bahawa perincian di dalam pelan-pelan bangunan yang  
dikemukakan kepada .....  
bagi permohonan .....  
.....

Masukkan nama PBT yang berkaitan

Tajuk Permohonan Cadangan Pemajuan

di atas lot / lot-lot ..... mukim .....  
adalah termasuk penyediaan prasarana asas sivil (dalaman dan luaran) dan pendawaian  
(dalaman) bagi membolehkan perkhidmatan komunikasi talian tetap disediakan dan mematuhi  
keperluan-keperluan SKMM iaitu;

- i) *Guideline on the Provision of Basic Civil Works for Communications Infrastructure in New Development Area* ;
- ii) *Technical Standards and Infrastructure Requirements – Part 1 : Fixed Networks Infrastructure*;
- iii) *Technical Standard of In-Building Fibre Cabling for Fibre-To-The-Premise* (jika pendawaian gentian optik diperlukan); dan

saya bersetuju untuk menerima tanggungjawab penuh dengan sewajarnya.

.....  
Orang Yang Mengemukakan

Nama : .....

Alamat : .....

No. Pendaftaran Profesional : .....

**Nota :** Sesalinan borang yang telah dilengkapkan hendaklah  
dikemukakan bersama-sama Borang A dan Borang B, Jadual Kedua UKBS 1984

**SURAT PERAKUAN ORANG YANG MENGEMUKAKAN KEPADA  
JABATAN PENGAIRAN DAN SALIRAN**

Tarikh :

Kepada

Masukkan alamat  
penuh JPS yang  
berkaitan

Tuan / Puan

Dengan ini saya memperakui bahawa perincian di dalam pelan – pelan bangunan yang  
dikemukakan kepada ..... Masukkan nama PBT yang berkaitan .....

Bagi permohonan ..... Tajuk Permohonan Cadangan Pemajuan .....

Di atas Lot / lot – lot ..... mukim .....  
adalah menurut Garis Panduan *Stormwater Management Plans : Submission Of Drainage and  
Stormwater Management – Review Checklist (Annex B)* dan saya bersetuju untuk menerima  
tanggungjawab penuh dengan sewajarnya.

.....  
Orang Yang Mengemukakan

Nama : .....

Alamat : .....

No. Pendaftaran Profesional : .....

**Nota : Sesalanan borang yang telah dilengkapkan hendaklah  
dikemukakan bersama-sama Borang A dan Borang B, Jadual Kedua UKBS 1984**

**SURAT PERAKUAN ORANG YANG MENGEMUKAKAN KEPADA  
PERBADANAN PENGURUSAN SISA PEPEJAL DAN PEMBERSIHAN AWAM (PPSPPA)**

Tarikh :

Kepada

**PERBADANAN PENGURUSAN SISA PEPEJAL DAN PEMBERSIHAN AWAM NEGERI PAHANG**

Lot No.1 (B-568), No.2 (B-570), No.3 (B-572),

Kuantan Autocity, Jalan Beserah,

25300 Kuantan, Pahang

Tuan / puan

Dengan ini saya memperakui bahawa perincian di dalam pelan – pelan bangunan yang  
dikemukakan kepada .....

bagi permohonan.....

.....

Di atas lot / Lot-lot.....Mukim.....

adalah menurut Garis Panduan Sistem Pengurusan Sisa Pepejal Bagi Pembangunan Baru  
dan saya bersetuju untuk menerima tanggungjawab penuh dengan sewajarnya.

.....

Orang Yang Mengemukakan

Nama : .....

Alamat : .....

No. Pendaftaran Profesional : .....

---

*Nota : Sesalini barang yang telah diungkapkan hendaklah  
dikemukakan bersama-sama Borang B, Jadual Kedua UKBS 1984*



## TEMPLATE PENGIRAAN ANGGARAN PENJANAAN SISA PEPEJAL

### 1. PREMIS KEDIAMAN BERBILANG TINGKAT DAN KOMUNITI BERPAGAR (GATED COMMUNITY)

#### KEDIAMAN BERBILANG TINGKAT DAN KOMUNITI BERPAGAR

Bil. Unit kediaman = \_\_\_\_\_ unit

*\*Kutipan sisa pepejal dibuat dua kali seminggu @ 3 hari sekali.*

Anggaran penjanaaan sisa pepejal = \_\_\_\_\_ unit x 0.025m<sup>3</sup>/unit.hari x 3 hari  
= \_\_\_\_\_ m<sup>3</sup>

#### KEDIAMAN BERBILANG TINGKAT (PANGSAPURI SERVIS)

Bil. Unit kediaman = \_\_\_\_\_ unit

Anggaran penjanaaan sisa pepejal sehari = \_\_\_\_\_ unit x 0.025m<sup>3</sup>/unit  
= \_\_\_\_\_ m<sup>3</sup>

### 2. PREMIS KOMERSIAL RUMAH KEDAI

#### PENYEDIAAN PUSAT PENGUMPULAN SISA PEPEJAL

Keluasan lantai bersih premis = \_\_\_\_\_ m<sup>2</sup>

Anggaran penjanaaan sisa pepejal = \_\_\_\_\_ m<sup>2</sup> x 0.15m<sup>3</sup>/300m<sup>2</sup>  
= \_\_\_\_\_ m<sup>3</sup>

### 3. PREMIS KOMERSIAL (SELAIN RUMAH KEDAI) DAN INSTITUSI

#### i) Pejabat, Kedai, Institusi

Keluasan lantai bersih premis = \_\_\_\_\_ m<sup>2</sup>

Anggaran penjanaaan sisa pepejal = \_\_\_\_\_ m<sup>2</sup> x 0.15m<sup>3</sup>/300m<sup>2</sup>  
= \_\_\_\_\_ m<sup>3</sup>

---

#### ii) Pasaraya, Gedung, Restoran

Keluasan lantai bersih premis = \_\_\_\_\_ m<sup>2</sup>

Anggaran penjanaaan sisa pepejal = \_\_\_\_\_ m<sup>2</sup> x 0.8m<sup>3</sup>/300m<sup>2</sup>  
= \_\_\_\_\_ m<sup>3</sup>

iii) Kilang

Keluasan lantai bersih premis = \_\_\_\_\_ m<sup>2</sup>

Anggaran penjanaan sisa pepejal = \_\_\_\_\_ m<sup>2</sup> x 0.5m<sup>3</sup>/300m<sup>2</sup>  
= \_\_\_\_\_ m<sup>3</sup>

iv) Gerai makan pasar

Bilangan unit = \_\_\_\_\_ unit

Anggaran penjanaan sisa pepejal = \_\_\_\_\_ unit x 0.15m<sup>2</sup>/unit  
= \_\_\_\_\_ m<sup>3</sup>

v) Hospital

Bilangan katil = \_\_\_\_\_ katil

Anggaran penjanaan sisa pepejal = \_\_\_\_\_ katil x 0.01m<sup>2</sup>/katil  
= \_\_\_\_\_ m<sup>3</sup>

vi) Hotel, Asrama, SOHO, SOVO

Bilangan bilik = \_\_\_\_\_ bilik

Anggaran penjanaan sisa pepejal = \_\_\_\_\_ bilik x 0.01m<sup>2</sup>/bilik  
= \_\_\_\_\_ m<sup>3</sup>

vii) Sekolah

Bilangan pelajar = \_\_\_\_\_ pelajar

Anggaran penjanaan sisa pepejal = \_\_\_\_\_ pelajar x 0.003m<sup>2</sup>/pelajar  
= \_\_\_\_\_ m<sup>3</sup>

viii) Stadium

Bilangan tempat duduk = \_\_\_\_\_ tempat duduk

Anggaran penjanaan sisa pepejal = \_\_\_\_\_ tempat duduk x 0.0003m<sup>2</sup>/tempat duduk  
= \_\_\_\_\_ m<sup>3</sup>