



**MAJLIS PERBANDARAN TEMERLOH
IKLAN JAWATAN KOSONG**

Permohonan adalah dipelawa kepada Semua Warganegara Malaysia (Keutamaan Kepada Rakyat Negeri Pahang) yang berumur tidak kurang dari 18 tahun pada tarikh tutup iklan untuk mengisi jawatan seperti berikut :-

A. SKIM PERKHIDMATAN

BIL	JAWATAN	GREED	KLASIFIKASI PERKHIDMATAN	KUMPULAN PERKHIDMATAN	TARAF JAWATAN	JADUAL GAJI
1	PEGAWAI TADBIR (PEGAWAI PENGUATKUASA)	N41	PENTADBIRAN DAN SOKONGAN	PENGURUSAN DAN PROFESIONAL	TETAP	GAJI MINIMUM : RM 2,080.00 GAJI MAKSIMUM :RM 9,546.00

NOTA :

JADUAL GAJI DI ATAS TIDAK TERMASUK IMBUHAN TETAP KHIDMAT AWAM, IMBUHAN TETAP PERUMAHAN DAN ELAUN-ELAUN LAIN.

1. SYARAT LANTIKAN

- i. Calon bagi lantikan hendaklah memiliki kelayakan seperti berikut :-
 - a) Warganegara Malaysia; dan
 - b) Berumur tidak kurang dari 18 tahun pada tarikh tutup iklan jawatan;
 - c) Ijazah Sarjana Muda yang diiktiraf oleh Kerajaan daripada institusi pengajian tinggi tempatan atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya.
(Gaji Permulaan ialah pada Gred N41 : RM 2,080.00); atau
 - d) Bekas anggota polis atau tentera yang sekurang-kurangnya berpangkat Inspektor Polis dan Leftenan atau yang setaraf dengannya dan telah disahkan dalam jawatan tersebut serta mempunyai rekod perkhidmatan yang baik.
(Gaji Permulaan ialah pada Gred N41 : RM 2,081.00); atau

B. SYARAT KELAYAKAN BAHASA MELAYU

- i. Calon bagi lantikan hendaklah memiliki Kepujian (sekurang-kurangnya Gred C) dalam Subjek Bahasa Melayu pada peringkat Sijil Pelajaran Malaysia/Sijil Vokasional Malaysia atau kelulusan yang diiktiraf dengannya oleh kerajaan.

C. CARA MEMOHON DAN SYARAT-SYARAT

1. Permohonan hendaklah menggunakan Borang MPT/1 yang boleh didapati secara percuma di:-
 - i) **Bahagian Pengurusan Sumber Manusia & Organisasi
Aras 6, Kompleks Pejabat Plaza Temerloh,
Jalan Ahmad Shah
28000 Temerloh Pahang**
 - ii) **Muat Turun Borang dari Laman Web Rasmi Majlis Perbandaran
Temerloh www.mpt.gov.my**
2. Semua permohonan hendaklah diisi dengan lengkap dan disertakan bersama salinan dokumen yang telah disahkan :-
 - i. **Sijil Kelahiran**
 - ii. **Kad Pengenalan (depan / belakang)**
 - iii. **Sijil Berhenti Sekolah**
 - iv. **Sijil / Diploma / Ijazah yang berkaitan**
 - v. **Lain-lain dokumen pengesahan pernah menjalankan tugas – tugas berkaitan dengan jawatan yang dipohon.**
3. Permohonan daripada Pegawai yang sedang berkhidmat dalam Perkhidmatan Awam, Badan Berkanun atau Penguasa Tempatan hendaklah di kemukakan melalui Ketua Jabatan masing-masing dengan melampirkan Laporan Nilai Prestasi Tahunan dan salinan Kenyataan Perkhidmatan yang dikemaskini mengikut Perintah Am Bab 'A' Perenggan 21.
4. Permohonan yang telah lengkap diisi hendaklah di alamatkan kepada :-

**Yang Dipertua
Majlis Perbandaran Temerloh
Bahagian Pengurusan Sumber Manusia & Organisasi
Aras 6, Kompleks Pejabat Plaza Temerloh
Jalan Ahmad Shah
28000 Temerloh Pahang**

Tarikh tutup permohonan : 31 OKTOBER 2019

D. CATATAN AM

1. Permohonan **AKAN DITOLAK** jika borang permohonan :
 - a) Tidak lengkap, tidak ditandatangani, tidak terang dan memohon jawatan yang tidak diiklankan.
 - b) Tidak menyertakan dokumen yang dikehendaki seperti yang disyaratkan dan tidak disahkan.
 - c) Permohonan yang diterima selepas tarikh tutup.
2. Permohonan yang tidak menerima sebarang jawapan selepas 6 (enam) bulan dari tarikh tutup iklan hendaklah menganggap permohonan tersebut tidak berjaya.
3. Segala perbelanjaan bagi menghadiri temu duga adalah ditanggung oleh pemohon sendiri.